Република Северна Македонија
Агенција за квалитет и акредитација на здравствени установи

Republika e Maqedonisë së Veriut
Agjencisë për cilësinë dhe akreditimin e institucioneve shëndetësore

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТ И АКРЕДИТАЦИЈА
НА ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ
Бр. 05-406/1
28.12.2022 год.
Скопје

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈА ЗА 2023 ГОДИНА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА КВАЛИТЕТИ АКРЕДИТАЦИЈА НА ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ

Скопје, декември 2022

I. ВОВЕД

Агенцијата за квалитети акредитација на здравствените установие правно лице основано според Законот за здравствена заштита, со седиште на ул. бул. „Гоце Делчев", бр. 8, зграда на МТВ/13-кат,Скопје,регистрирана во Централен Регистар на Република Северна Македонија со датум на основање 03.03.2014 година, ЕМБС6969429 и ЕДБ 4080014545644.

Мисија на Агенцијата е:

Агенцијата за квалитети акредитација на здравствените установипридонесува кон обезбедување на квалитет и безбедност во работата на здравствените установи преку процесот на издавање на сертификати за акредитација и реакредитација.

Цели и задачи:

Агенцијата за квалитет и акредитација на здравствени установи е фокусирана пред се во насока на реализирање наследните цели и задачи:

- Постојано унапредување на квалитетот на здравствените установи;
- Едукација и обука на медицинскиот персонал во врска со квалитетот;
- Помош при изработка на клинички упатства и протоколи;
- Намалување на ризици и грешки во здравствените установи во насока на зголемување на безбедноста при лекување;
- Акредитација на здравствените установи;
- Евалуација и избор на постоечката технологија и воведување нови потребни технологии за здравствениот систем.

PLANI VJETOR PËR PARANDALIMIN E KORRUPSIONIT PËR VITIN 2023 TË AGJENCISË SË CILËSISË DHE AKREDITIMIT TË INSTITUCIONEVE SHËNDETËSORE

Shkup, dhjetor 2022

I. HYRJE

Agjencia e Cilësisë dhe Akreditimit të Institucioneve Shëndetësore është person juridik i themeluar duke u bazuar në Ligjin për Mbrojtje Shëndetësore, me seli në rrugën. Bul. "Goce Dellçev", nr. 8, objekti i MTV-së/ kati i 13-të, Shkup, e regjistruar në Regjistrin Qendror të Republikës së Maqedonisë së Veriut me datë të themelimit 03. 03. 2014, EMBS6969429 dhe EDB 4080014545644.

Misioni i Agjencisë është:

Agjencia e Cilësisë dhe Akreditimit të Institucioneve Shëndetësore kontribuon në sigurimin e cilësisë dhe sigurisë në punën e institucioneve shëndetësore përmes procesit të lëshimit të certifikatave të akreditimit dhe riakreditimit.

Qellimet dhe detyrat:

Agjencia e Cilësisë dhe Akreditimit të Institucioneve Shëndetësore është e fokusuar kryesisht në realizimin e qëllimeve dhe detyrave në vazhdim:

- Përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së institucioneve shëndetësore;
- Edukimin dhe trajnimin e stafit mjekësor lidhur me cilësinë;
- Ndihmën gjatë hartimit të udhëzimeve dhe protokolleve klinike;
- Reduktimin e rreziqeve dhe gabimeve në institucionet shëndetësore në drejtim të rritjes së sigurisë gjatë trajtimit;
- Akreditimin e institucioneve shëndetësore;
- Vlerësimin dhe përzgjedhjen e teknologjisë ekzistuese dhe futjen e teknologjive të reja të nevojshme për sistemin e mbrojtjes shëndetësore.

Принципи и вредности

Процес на акредитирање на здравствени установи;

Мониторинг на квалитетот на здравствените установи;

Parimet dhe vlerat

Procesi i akreditimit të institucioneve shëndetësore;

Monitorimi i cilësisë së institucioneve shëndetësore;

Организациска поставеност на Агенцијата:

Три одделенија:

1. Одделение за следење и унапредување на квалитетот на здравствената заштита;
2. Одделение за акредитација на здравствените установи;
3. Одделение за правни работи, управување со човечки ресурси, финансиско работење и административна поддршка на Агенцијата.

Organizimi i Agjencisë:

Tre departamente:

1. Departamenti për monitorimin dhe përmirësimin e cilësisë së kujdesit shëndetësor;
2. Departamenti për akreditimin e institucioneve shëndetësore;
3. Departamenti për çështje juridike, menaxhim të burimeve njerëzore, operacione financiare dhe mbështetje administrative të Agjencisë.

Органи на управување на Агенцијата се:

В.д. Директор на Агенцијата е назначена Мерхал Исмаили

Агенцијата за квалитети акредитација на здравствените установи ја спроведува борбата со корупцијата во согласност Уставот, со законите и човековите права се со цел јакнење на демократскиот капацитет, интегритетот на граѓанинот, слободарскиот дух, јакнење на институциите, слободниот пазар.

Сите чинители мора да бидат вклучени во борбата против корупцијата, ефективно и перманентно. Важни аспекти се личниот интегритет, примената на законите, институционалната рамка, како и соработката меѓу институциите во земјата.

Organet drejtuese të Agjencisë janë:

U.d. Drejtor i Agjencisë është emëruar Merhal Ismaili

Agjencia e Cilësisë dhe Akreditimit të Institucioneve Shëndetësore e kryen luftën kundër korrupsionit në përputhje me Kushtetutën, ligjet dhe të drejtat e njeriut me qëllim forcimin e kapaciteteve demokratike, integritetit të qytetarit, frymës liridashëse, forcimit të institucioneve, tregut të lirë.

Të gjithë palët duhet të përfshihen në luftën kundër korrupsionit, në mënyrë efektive dhe të përhershme. Aspekte të rëndësishme janë integriteti personal, zbatimi i ligjeve, kuadri institucional, si dhe bashkëpunimi ndërmjet institucioneve në vend.

II. ГОДИШЕН ПЛАН НА АКТИВНОСТИ / ФАЗИ / ПРЕДЛОГ МЕРКИ

ОБУКИ - СО ЦЕЛ ПОСТИГНУВАЊЕ:

- запознавање на основните прописи, заштита на укажувачи и други прописи

II. PLANI VJETOR I AKTIVITETEVE/ FAZAT/ MASAT E PROPOZUARA

TRAJNIME - ME QËLLIM PËR TË ARRITUR:

- njohje me rregulloret bazë, mbrojtje e sinjalizuesve dhe rregullore të tjera;

Бул. Гоце Делчев бр.8, згр. МТВ/13 кат, Скопје
+389 2 3120 545
www.akazum.gov.mk

- препознавање и алармирање на коруптивни активности и знаци кои укажуваат на мито
- примена на етичките начела кон работните места и кон вработените и ангажирани лица
- слободен пристап на информации
- назначување на лице за прием за пријави доставени заради внатрешно пријавување.

МЕРКИ

Раководниот кадар на Агенцијата ќе применува и развива висок степен на интегритет и нулта толеранција на корупција. Тоа вклучува превентивни мерки, транспарентна Веб страна, компјутерско работење.

Согласно Законот за заштита на укажувачи, во Агенцијата во тековната 2022 година е определено лице за внатрешно пријавување и согласно Законот за заштита на личните податоци определено е лице офицер за заштита на личните податоци.

Раководителот на субјектот има обврска да го спречува ризикот од неправилности и измами и да презема дејствија против неправилности и измами.

Секој е должен во вршењето на функцијата, јавните овластувања и службената должност да постапува во согласност со Уставот и со законите.

Секој е должен да постапува стручно, совесно, одговорно, чесно, ефикасно и непристрасно.

Секој има право да пријави сомневање или сознание за корупција и да биде заштитен согласно со закон.

Службеното лице е должно да го пријави секое казниво дело поврзано со корупција, како и секоја повреда на одредбите на соодветните закони, за кои дознало во вршењето на својата должност.

Службеното лице на кое му е понуден поткуп е должно да преземе мерки за идентификација на понудувачот и да го пријави на надлежен орган.

Службеното лице не смее да ја користи својата положба вршејќи влијание врз друго лице во државен орган, за тоа да донесе или не донесе определена одлука да трпи или пропушти заради остварување корист.

- njohje dhe sinjalizim i aktiviteteve korruptive dhe shenjave që tregojnë ryshfet;
- zbatim i parimeve etike në vendet e punës dhe për punonjësit dhe personat e angazhuar;
- akses i lirë në informacion;
-caktim i një personi për pranimin e aplikimeve të paraqitura me qëllim regjistrimin e brendshëm.

MASAT

Stafi drejtues i Agjencisë do të aplikojë dhe zhvillojë një shkallë të lartë integriteti dhe zero tolerancë ndaj korrupsionit. Ai përfshin masa parandaluese, ueb-faqe transparente, funksionimin e kompjuterit.

Në përputhje me Ligjin për Mbrojtjen e Denoncuesve, në vitin aktual 2022 është caktuar një person për raportim të brendshëm në Agjenci dhe në përputhje me Ligjin për Mbrojtjen e të Dhënave Personale është caktuar një person zyrtar për mbrojtjen e të dhënave personale.

Drejtuesi i subjektit ka detyrimin të parandalojë rrezikun e parregullsive dhe mashtrimit dhe të marrë masa kundër parregullsive dhe mashtrimit.

Secili është i detyruar të veprojë në përputhje me Kushtetutën dhe ligjet në ushtrimin e funksionit, kompetencave publike dhe detyrave zyrtare.

Secili është i detyruar të veprojë në mënyrë profesionale, të ndërgjegjshme, të përgjegjshme, të ndershme, efikase dhe të paanshme.

Gjithkush ka të drejtë të raportojë dyshime ose njohuri për korrupsion dhe të jetë i mbrojtur sipas ligjit.

Zyrtari është i detyruar të denoncojë çdo vepër penale që lidhet me korrupsionin, si dhe çdo shkelje të dispozitave të ligjeve përkatëse, për të cilën mëson gjatë kryerjes së detyrës.

Zyrtari të cilit i është ofruar ryshfet është i detyruar të marrë masa për identifikimin e ofruesit dhe raportimin e tij tek organi kompetent.

Zyrtari nuk mund të përdorë pozitën e tij duke ushtruar ndikim mbi një person tjetër në një organ shtetëror, për të marrë ose jo një vendim të caktuar për të vuajtur ose humbur për hir të përfitimit.

ПОДАРОЦИ, ГОСТОПРИМСТВО, ДОНАЦИИ И СЛИЧНИ ПОВОЛНОСТИ:

Службеното лице при вршењето на јавните овластувања и должности не смее да прима подароци, освен во случаите, во износ и на начин утврдени со Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и Законот за вработените во јавниот сектор.

Доколку Државната комисија оцени дека службено лице има добиено подарок кој влијае или може да влијае врз објективното и непристрасно вршење на функциите, јавните овластувања или службени должности за тоа ги известува надлежните органи а подароците стануваат сопственост на Република Северна Македонија.

ФИНАНСИСКИ КОНТРОЛИ

Финансиско управување и контрола е систем на политики, процедури и активности воспоставени од раководителот на субјектот.

Цел на финансиското управување и контрола е подобрување на финансиското управување заради постигнување на следниве општи цели:

- вршење на работите на правилен, етички, економичен ефективен и ефикасен начин;
- усогласување на работењето со законите, другите прописи, утврдената политика, плановите и постапките;
- навремено финансиско известување;
- правилно евидентирање на финансиските трансакции.

НЕФИНАНСИСКИ КОНТРОЛИ

Агенцијата во делот на Јавни набавки се води по урнекот на тендерска документација која се користи од Бирото за јавни набавки.

Во делот Спречување на судир на интереси е дефиниран начинот на кој што организациите кои спроведуваат јавни набавки постапуваат за да се спречи тој судир, според одредбите од Законот за Јавни Набавки од Сл. Весник 24/2019, член 37 и 38 за спречување на судир на интереси како и Законот за Спречување на корупција и судир на интереси од Сл. Весник 12/2019.

DHURATAT, MIKPRITJET, DONACIONET DHE PËRFITIMET E NGJASHME:

Gjatë ushtrimit të kompetencave dhe detyrave publike, zyrtari nuk mund të pranojë dhurata, përveç në rastet, në masën dhe mënyrën e përcaktuar me Ligjin për përdorimin dhe disponimin e sendeve shtetërore dhe Ligjin për të punësuarit në sektorin publik.

Nëse Komisioni Shtetëror vlerëson se një zyrtar ka marrë dhuratë që ndikon ose mund të ndikojë në kryerjen objektive dhe të paanshme të funksioneve, kompetencave publike ose detyrave zyrtare, i njofton organet kompetente dhe dhuratat bëhen pronë e Republikës së Maqedonisë së Veriut.

KONTROLLET FINANCIARE

Menaxhimi financiar dhe kontrolli është një sistem politikash, procedurash dhe aktivitetesh të vendosura nga drejtuesi i subjektit.

Objektivi i menaxhimit financiar dhe kontrollit është përmirësimi i menaxhimit financiar në mënyrë që të arrihen qëllimet e përgjithshme të mëposhtme:

- kryerja e gjërave në mënyrë korrekte, etike, ekonomike, efektive dhe efikase;
- harmonizimi i veprimeve me ligjet, rregulloret tjera, politikat e vendosura, planet dhe procedurat;
- raportimi financiar në kohë;
- regjistrimi i saktë i transaksioneve financiare.

KONTROLLET JOFINANCIARE

Agjencia në pjesën e Blerjeve Publike udhëhiqet nga formulari i dokumentacionit të tenderit të përdorur nga Byroja e Prokurimit Publik.

Në pjesën e Parandalimit të konfliktit të interesave është përcaktuar mënyra se si veprojnë organizatat që kryejnë blerjet publike për parandalimin e atij konflikti, sipas dispozitave të Ligjit për Prokurim Publik nga Gazeta Zyrtare 24/2019, neni 37 dhe 38 për parandalimin e konfliktit të interesit si dhe Ligji për parandalimin e korrupsionit dhe konfliktit të interesit nga Gazeta Zyrtare 12/2019.

III. ПРИОРИТЕТ ВО ОДНОС НА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА:

1. Почитување наУставот, законите и Кодексот за административните службеници;
2. Јакнење на интегритетот на вработените во Агенцијата;
3. Обезбедување на транспарентност и отчетност во работењето;
4. Меѓу институционална соработка во борбата против корупцијата и криминалот;
5. Овозможување слободен пристап на информации од јавен карактер;
6. Професионализација, департизација и деполитизација на вработените;
7. Зајакната контрола и надзор на јавни набавки;
8. Зајакнување на меѓународна соработка во борбата против корупцијата;
9. Јакнење на довербата на граѓаните и мотивирање да пријават корупција;
10. Пријавување на коруптивно, недозволиво, незаконито и неетичко однесување на лица вработени во претпријатието.

Агенцијата за квалитети акредитација на здравствените установи и понатаму ќе практикува објавување на Веб страницата https://www.akazum.gov.mk информации, правилници извештаи и други документи поврзани со нејзината работа.

IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Овој годишен план влегува во сила од денот на донесување од страна на директорот на Агенцијата а ќе биде објавен на веб страната на Агенцијата.

III. PRIORITET NË LIDHJE ME PARANDALIMIN E KORRUPSIONIT:

1. Respektimi i Kushtetutës, Ligjeve dhe Kodit për nëpunësit administrativë;
2. Forcimi i integritetit të punonjësve të Agjencisë;
3. Sigurimi i transparencës dhe llogaridhënies gjatë punës;
4. Bashkëpunimi ndërinstitucional në luftën kundër korrupsionit dhe krimit;
5. Mundësimi i aksesit të lirë në informacionin publik;
6. Profesionalizimi, departamentizimi dhe depolitizimi i punonjësve;
7. Forcimi i kontrollit dhe mbikëqyrjes së blerjeve publike;
8. Forcimi i bashkëpunimit ndërkombëtar në luftën kundër korrupsionit;
9. Forcimi i besimit të qytetarëve dhe motivimi i tyre për të denoncuar korrupsionin;
10. Raportimi i sjelljeve korruptive, të palejueshme, të paligjshme dhe joetike të personave të punësuar në ndërmarrje;

Agjencia e Cilësisë dhe Akreditimit të Institucioneve Shëndetësore do të vazhdojë të publikojë në ueb faqen https://www.akazum.gov.mk informata, rregullore, raporte dhe dokumente të tjera lidhur me punën e saj.

11. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Ky plan vjetor hyn në fuqi nga dita e miratimit nga drejtori i Agjencisë dhe do të publikohet në ueb faqen e Agjencisë.

Директор/Drejtor
Merhal Ismaili

Подготвил/ Përpiloi: Nesibe Qamili
Превел/ Përktheu: Elif Poshka